



Holstre Kooli hoolekogu koosolek 02.06.2025 nr 1-3/6

Algus: 17.00, lõpp 19.00

Juhatas: Merike Kald

Kohal: Kelli Suvi, Merike Kald, Ülle Gurjev, Kadi Tihane, Marika Tafenau, Reelika Pevgonen

Hilines: Maret Tammleht

Puudusid: Anne-Grete Noormets, Kerli Kessa, Gaspar Värvi, Tiia Juus

Kutsutud: Anu Saar, Kädi-Liis Ilves

PÄEVAKORD:

1. Rahuloluküsitluste tulemused 2025 kevadel – Anu Saar, Kädi-Liis Ilves
2. Lastevanemate kirjalikud pöördumised – Merike Kald
3. Õpetajate konkursside tulemused – Anu Saar, Kädi-Liis Ilves
4. Uue õppeaasta plaanid - Anu Saar, Kädi-Liis Ilves
5. Jooksvad küsimused

PÄEVAKORRA PUNKT NR 1

Rahuloluküsitluste tulemused 2025 kevadel – Anu Saar, Kädi-Liis Ilves

1.1 ARUTATI:

Kädi-Liis esitas ülevaate Holstre Kooli rahuloluküsitluse tulemustest perioodil 2023–2025. Arutelu käigus tehti ettepanek, et tulevikus võiks hoolekogule esitada lisaks positiivsetele tulemustele ka negatiivsed näitajad, et saada terviklikum ülevaade. Samuti soovitati muuta küsimuse „olen rahul tunniplaaniga“ sõnastust – näiteks „olen rahul päevaplaani ja selle ülesehitusega“, et peegeldada paremini igapäevast koolikorraldust.

Arutati ka sõnastuse täpsustamist punktis, kus mainitakse „tunde andmas lastevanemad“ – soovitusena võiks kasutada täpsemat ja neutraalsemat väljendit, näiteks „lastevanemate kaasamine õppetöösse“.

Esitati ülevaade plaanidest rahulolutulemuste parandamiseks järgmisel õppeaastal.

Planeeritud tegevused hõlmavad Noored Kooli õpirühma „Sotsiaal-emotsionaalsed oskused“, mõtlema klassiruumi metoodikat, Haridus- ja Teadusministeeriumi poolt pakutavat TI-koolitust (5 töötuba) ning konkreetse mentorsüsteemi rakendamist alustavate õpetajate toetamiseks.

Tõstati küsimus õpetajate töökoormuse kohta – arutleti, kas õpetajad suudavad kavandatud muudatustega toime tulla. Soovitati hinnata, kas uute ja olemasolevate tegevuste koondamine ei muutu liialt koormavaks.

Käsitleti ka rahuloluküsitluste korraldust.

Küsimusele, kas rahuloluküsitlusi tehakse ka vanemate ja õpetajate seas, vastati, et eraldi küsitlust ei plaanita – liigutakse edasi riikliku küsitluse ajakava ja metoodikaga.

1.2 OTSUSTATI:

Võtta info teadmiseks.

PÄEVAKORRA PUNKT NR 2

Lastevanemate kirjalikud pöördumised – Merike Kald

2.1 ARUTATI:

Koostöö lastevanematega

Arutleti lastevanematega tehtava koostöö üle. Tõstati küsimus, kuidas koostöö saaks olla süsteemsem ja tõhusam, ning milliseid kanaleid ja vorme võiks edaspidi kasutada.

Infovahetus õppijatega seotud teemadel kooli töötajate vahel ning lastekaitsega seonduv

Rõhutati vajadust parema infovahetuse järele kooli töötajate vahel, eriti juhtumite puhul, kus võib tekkida vajadus pöörduda lastekaitsetöötajate poole.

Tõstatati küsimus: kui palju toimub eelnevalt arutelusid (nt ümarlauad) enne lastekaitseesse pöördumist? Direktor andis ülevaate senisest praktikast. Arutleti konkreetsete juhtumite üle.

Leiti, et otsepöördumised ja klassijuhatajatega suhtlemine peaksid olema senisest selgemalt struktureeritud. Samuti soovitati pöörata tähelepanu sotsiaalpedagoogi tööle ja tema tegevuste etappidele.

Holstre Kooli õppekava järgimine seoses 7. klassi üleminekueksamiga 2024/2025. õppeaasta kevadel

Õppejuht andis ülevaate, kuidas otsus üleminekueksami korralduse kohta tehti. Täpsemalt viidati Holstre Kooli õppekava punktile 5.4 „Hindamise korraldus“, mis käsitleb tasemetöid, üleminekueksameid, loovtöid ja koolieksamite korraldust.

Selgitati, et 7. klassi üleminekueksami aine kinnitatakse II trimestri õppenõukogus. Tehti ettepanek muuta õppekava vastavat punkti selgemaks, et kõik osapooled mõistaksid selle sisu üheselt.

PÄEVAKORRA PUNKT NR 3

Õpetajate konkursside tulemused – Anu Saar, Kädi-Liis Ilves

3.1 KUULATI:

Konkursside tulemused ja personalivajadus

Direktor andis ülevaate seoses ajaloo- ja ühiskonnaõpetuse, loodusainete ja klassiõpetaja õpetajate toimunud konkursside tulemustest. Lisaks tutvustas direktor kooli struktuuri muudatusi. Õppejuhi ametikohale konkurssi ei korraldata – ametikoht jagatakse kahe töötaja vahel. Koolipidaja seisukoht on, et õppejuhi ametikohale ei ole vaja konkurssi korraldada.

2. juuni seisuga on täitmata järgmised ametikohad:

- Eesti keele ja kirjanduse õpetaja,
- 0,5 kohta klassiõpetajat,
- 0,5 kohta huvijuhti,
- 0,5 kohta muusikaõpetajat,
- Logopeed (0,5 kohta),

- Matemaatikaõpetaja II kooliastmes.

3.2 OTSUSTATI

Järgmine konkursivoor toimub 9. juunil, kus osaleb hoolekogu esindajana Reelika Pevgonen.

PÄEVAKORRA PUNKT NR 4

Uue õppeaasta plaanid - Anu Saar, Kädi-Liis Ilves

4.1 ARUTATI:

Tehti ettepanek määrata klasside maksimaalseks täituvuseks 15 õpilast. Piirarvu kehtestamine aitaks lahendada probleeme seoses ruumi puudusega. Toimus hääletus. Hääletuse tulemusel koguti kuus poolthäält, üks vastuhäält. Neli liiget puudusid.

4.2 OTSUSTATI:

Kuna otsuse tegemiseks ei olnud piisavat üksmeelt, lükati arutelu edasi järgmisele koosolekule.

PÄEVAKORRA PUNKT NR 5

Jooksvad küsimused

5.1 ARUTATI:

Koosoleku toimumise vajadus juunis

Tõstatati küsimus, millal on vaja läbi viia järgmine koosolek. Otsustati, et järgmine koosolek toimub augustis ning arutamata jäänud punktid viiakse üle sinna.

(allkirjastatud digitaalselt)

Merike Kald

Koosoleku juhataja

(allkirjastatud digitaalselt)

Kelli Suvi

Protokollija